

## Musterbrief Anfrage bei Auskunftfei über gespeicherte Daten

*Absender:  
Michaela Muster  
Musterweg 1  
99999 Musterstadt*

*Auskunftfei  
Anschrift*

*Ort, Datum*

### **Auskunft nach 34 BDSG**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bitte um Auskunft über die zu meiner Person bei Ihnen gespeicherten Daten. Bitte informieren Sie mich auch über die Herkunft und Empfänger dieser Daten oder teilen Sie mir mit, welche Gründe einer solchen Information entgegenstehen.

Sollten Sie Scoring-Verfahren einsetzen, bitte ich um Mitteilung der innerhalb der letzten zwölf Monate übermittelten Score-Werte sowie Namen und letztbekannten Anschriften der Dritten, an die die Werte übermittelt worden sind. Bitte geben Sie mir auch Auskunft über die aktuellen Score-Werte, die zur Berechnung der Werte genutzten Datenarten sowie das Zustandekommen und die Bedeutung der Score-Werte.

Mit freundlichen Grüßen

*(Unterschrift)*

### **Hinweise zur Verwendung des Musterbriefes**

1. Kopieren Sie den Text in ein Textverarbeitungsprogramm (MS WORD, Open Office, etc.)
2. Ergänzen Sie ihn mit Ihren Absenderangaben, der Anschrift des Unternehmens, an das der Musterbrief gehen soll, sowie mit den sonstigen erforderlichen Angaben und löschen Sie die kursiven Platzhalter/Hinweise.
3. Schicken Sie diesen Brief per Fax mit sogenanntem qualifizierten Sendebericht (der Statusbericht zeigt eine verkleinerte Ansicht der 1. Faxseite) oder Einwurfeinschreiben an das Unternehmen, nicht an die Verbraucherzentrale.